

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ
«Шуруповский детский сад
«Дюймовочка»
«18» февраля 2022г.
С.В.Фокина.



Отчет

по результатам самообследования показателей деятельности
МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка»
Фроловского муниципального района Волгоградской области.

1 Раздел: Общие характеристики заведения.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» Фроловского муниципального района Волгоградской области расположен по адресу: 403524 Волгоградская область, Фроловский район, хутор Шуруповский, улица Седова 11а. Тел. 5-23-90. Удаление от города 7 км. Проехать можно на рейсовом автобусе № 101 от города Фролово до остановки х. Шуруповский. МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» имеет филиал - обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» Фроловского муниципального района Волгоградской области.

Официальное наименование филиала:

Полное наименование: «Образцовский детский сад «Солнышко» филиал Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» Фроловского муниципального района Волгоградской области.

Сокращенное наименование: «Образцовский детский сад «Солнышко» филиал МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка»

Фактические и почтовые адреса филиала: 403514 Волгоградская область, Фроловский район, поселок Образцы № 1004.

По данному адресу расположено здание, в котором осуществляется образовательная деятельность по общеобразовательной программе дошкольного образования.

Деятельность филиала осуществляется в соответствии Уставом МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка», Положением о филиале. Филиал не является юридическим лицом. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет Заведующий филиалом, назначаемый и освобождаемый от должности приказом заведующего МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка»;

Лицензия № 0001621 Серия 34 ЛО1. Дата выдачи 07 марта 2017г.

Свидетельство о государственной аккредитации ГА 014637. Регистрационный № 206 от 1 июля 2009г.

В детский сад принимаются дети в возрасте с 2-х месяцев (при наличии условий) до 7 лет.

Прием детей осуществляется на основании следующих документов:

- медицинского заключения;
- заявления от родителя (законного представителя)
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей)
- СНИЛС родителя (законного представителя)
- СНИЛС ребенка

Прием в детский сад детей, имеющих отклонения в развитии и определение периода пребывания в нем осуществляются на основании решения муниципальной психолого- медико- педагогической комиссии.

Право внеочередного приема в Детский сад имеют:

- дети прокурорских работников;
- дети работников сотрудников Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации;
- дети судейских работников;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие

чернобыльской катастрофы: граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды в следствии чернобыльской катастрофы;

- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии.

Право внеочередного приема в Детский сад предоставляется в течение года по мере предоставления родителям (законным представителям) документов, подтверждающих соответствующее право.

3.3.2. Право первоочередного приема в Детский сад имеют:

- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течении одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанные в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г. №3-ФЗ «О полиции»;
- дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети из многодетных семей;
- дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе;
- дети-инвалиды.

Право первоочередного приема в Детский сад предоставляется в период комплектования Детского сада воспитанниками или при наличии вакантных мест.

Льготы на внеочередное и первоочередное получение мест в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях для вышеперечисленной категории граждан установлены федеральным законодательством.

В случае если родители имеют равное право на первоочередное и внеочередное поступление в Детский сад, приоритетность определяется датой подачи заявления.

При приеме заключается договор между детским садом и родителями (законными представителями) детей, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Организационно – правовая форма: муниципальное учреждение, 6 разновозрастных

групп: Плановая наполняемость – 165 человек. Списочный состав в настоящее время – 107 человек.

Основной задачей в работе дошкольного учреждения является: создание благоприятных условий для всестороннего развития дошкольников, их воспитание и обучение, укрепление психического физического здоровья, обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка, взаимодействие с семьей.

Воспитательно-образовательная работа строится на диагностической основе, с учетом опыта и современных технологий, в соответствии с законодательными нормативами (Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданского кодекса Российской Федерации Федерального закона от 12.01. 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", санитарно - эпидемиологических правил и норм, Устав детского сада.)

Заведующий детского сада Фокина Светлана Валерьевна.

Т. 5-23-90

Воспитатели:

Нарыжникова Наталия Викторовна.

Денисова Инна Вячеславовна.

Тапилина Татьяна Владимировна.

Кочетова Любовь Анатольевна

Шитикова Ирина Александровна

Лобанова Марина Александровна

Зиновьева Мария Дмитриевна

Чермошенцева Наталья Сергеевна

Фостенко Наталья Ивановна

Завхоз:

Адельшина Ольга Николаевна

Золкина Светлана Валерьевна

Медсестра:

Загребайлова Ирина Валентиновна

В нашем детском саду в целях инициирования участия педагогов, активных представителей родительского сообщества в самоуправлении созданы следующие формы управления:

- аттестационная комиссия;

- экспертная группа;

- совет педагогов по управлению проектом, программой развития ДООУ;

- родительский актив.

Родительский актив сформирован как общественный орган самоуправления образовательным учреждением, созывается 2-3 раза в год и по мере необходимости для решения вопросов по созданию условий качественного образования, оздоровления и коррекции детей.

В детском саду созданы творческие группы по следующим направлениям:

- экологическое;

- нравственно- патриотическое;

- физкультурно – оздоровительное.

Работа в творческих группах организуется по перспективному плану, согласно годовым задачам. Руководители творческих групп могут выступать с конкретными предложениями по улучшению воспитательно - образовательной работы. С помощью творческих групп были разработаны положения экологической комнаты, музея,

физкультурного зала, комнаты ГАИ, сенсорной комнаты.

2 раздел: Особенности образовательного процесса.

Содержание образования в МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» определяется программами:

- основной общеобразовательной (учебной) программы воспитания, образования и развития детей от 2 до 7 лет в условиях детского сада «От рождения до школы» 2011г. под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой

В организации педагогического процесса используется индивидуальный подход. Занятия проводятся по подгруппам. Педагоги соблюдают принцип –

«Не над, а вместе с ребенком». В проведении занятий воспитатели используют приемы схематизации и моделирования. Активность и самостоятельность детей формируется через познавательные и развивающие игры.

Основными задачами детского сада являются:

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. Обеспечение познавательно- речевого, социально — личностного, художественно — эстетического и физического развития детей.
3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в психическом развитии детей.
5. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

Цели преемственности детского сада и школы:

1. Формирование «базиса личностной культуры» ребенка;

Выработка согласованных взглядов на процесс воспитания и обучения. Помимо основных видов занятий, детский сад организует кружковую работу, направленную на развитие интересов и способностей воспитанников

Многие годы детский сад тесно взаимодействует с Шуруповской основной школой. Создан единый образовательный процесс через построение преемственности программ дошкольного образования и начальной школы. Ежегодно на занятиях по диагностике умственного развития детей, учителя дают высокую оценку по подготовке детей к школе. Средний балл составляет 4,8.

3 раздел: Условия осуществления образовательного процесса

Большая работа проведена по накоплению методического и дидактического материала по нравственно – патриотическому воспитанию. В детском саду существует музей по нравственно – патриотическому воспитанию в пяти направлениях:

- моя семья;
- мой детский сад;
- мой хутор;
- город –герой Волгоград;
- Великая Отечественная война.
- Развивающая среда организована с учетом условного и стационарного разделения зон для потребностей и интересов детей, осуществляется следующими методами: см. таблицу №1.
- «Методы организации работы по нравственно-патриотическому направлению»

Практические	Словесные	Наглядные
1. Создание развивающей среды,	1. Беседы. 2. Чтение	1. Организация выставок, конкурсов.

<p>обеспечиваю щей комфортное пребывание ребенка в ДОУ</p> <p>2. Организация работы Краеведческого кружка.</p>	<p>художественной литературы.</p> <p>3. Заучивание стихотворений.</p> <p>4. Дидактические игры.</p> <p>5. Сюжетно-ролевые игры.</p> <p>6. Подвижные игры.</p> <p>7. Развлечения.</p> <p>8. Моделирование ситуаций.</p> <p>9. Консультации.</p> <p>10. Наблюдения.</p>	<p>2. Сбор фотоматериалов.</p> <p>3. Рассматривание иллюстраций.</p> <p>4. Аудиовизуальная техника.</p> <p>5. Информационно-агитационные стенды.</p> <p>6. Театральная деятельность.</p> <p>7. Личный пример взрослых.</p>
--	---	--

- Средства реализации: специально организованное обучение, совместная деятельность педагога с детьми, отдельные мероприятия, организация предметно-развивающей среды, работа с родителями, диагностика.

- Руководитель контролирует, координирует, документирует и управляет информацией. Руководствуясь нормативными документами, заведующая определяет функциональные обязанности каждого педагога. Однако необходимо отметить, что в жизни зачастую происходит опора на личностные, деловые, лидерские или исполнительские качества педагогов.

- Организационная структура управления становлением среды направленной на формирование нравственно – патриотического воспитания в учреждении представляет собой совокупность индивидуальных и коллективных субъектов, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение функций:

- I уровень - заведующая – главное административное лицо, несущее персональную ответственность за все, что делается в ДОУ.

- Совет ДОУ, педагогический совет, Родительский комитет обеспечивают единство управляющей системы в целом.

- II уровень - руководитель краеведческого кружка, музыкальный руководитель добиваются тактического воплощения стратегических задач.

- III уровень - воспитатели, родители. Функции любого человека на этом уровне не исчерпываются правовой регламентацией и его полномочия неразрывно связаны с его личностью.

- IV уровень - дети.

Каждый субъект имеет свое предназначение, он создан для конкретных целей и четко знает свои функции.

В ДОУ имеются приказы, в которых письменно зафиксированы должностные обязанности, выполняемые на общественных началах.

Таким образом, управление обеспечивает стабильное функционирование системы формирования нравственно – патриотического воспитания в детском саду.

Для решения проблемы развития системы нравственно – патриотической среды в ДОУ, коллектив выбрал правильную стратегию по формированию позитивных форм работы по формированию нравственно – патриотического воспитания у детей дошкольного возраста.

На базе нашего ДОУ проводятся методические районные объединения.

Для наиболее эффективной организации работы по данному направлению, используется экскурсии, целевые посещения, прогулки (Таблица №2)

№	Экскурсии, целевые посещения, прогулки	Игры, досуги	Количество часов.
1.	Посещение школьного музея. Экскурсия в школьный кабинет географии (беседы с учителем)	Викторина «Люби и знай свой край»	2
2.	Посещение краеведческого музея, церкви.	Развлечение «Как у наших у ворот»	2
3.	Просмотр слайдов репродукций. Чтение книг сказок, посещение и просмотр спектакля в ДК	ДК –театрализация сказки «Царевна – лягушка»	2
4.	Целевая прогулка в художественную мастерскую (рассматривание национальной русской одежды, картин)	Досуг «Три девицы под окном», народные игры.	2
5	Посещение этнографического музея .	Игра – развлечения «Приходите в гости к нам, очень рады мы гостям»	2
6.	Экскурсия в поле, на зерноток, элеватор, хлебзавод, мелькомбинат. Просмотр видеофильмов, кинофильмов.	Осенний праздник «Отжинки»	2
7.	Просмотр видеофильмов, картин, прослушивание аудиозаписи, чтение книг	Экскурсия «Город - герой Волгоград»	1
8.	Рассматривание книжных иллюстраций, просмотр диафильмов, телепередач. Посещение школьной военно – спортивной игры	Игра-досуг «Слався Отечество наше свободное»	2
9.	Просмотр спортивных телепередач экскурсии на стадион, в спортивные клубы, фитобары. Встречи с тренерами	Спортивный праздник – ринг «Бегай, прыгай, играй – свое здоровье укрепляй» спартакиады, игры.	2
10.	Экскурсии в музей военной истории. Встреча с ветеранами ВОВ, интересными людьми	Праздник – викторина «За мир, за страну, за отчизну свою»	2
11.	Посещение массовых народных праздников. Встреча со	КВН «Моя страна Россия», народные	2

	сторожилами села, со служителями храма. Целевая прогулка в церковную школу.	игрища.	
--	---	---------	--

На основании полученной информации и наблюдений за ребенком даются рекомендации воспитателям и родителям,

а также проводится необходимая коррекция педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей. В ДОУ имеются приказы и распоряжения заведующей по улучшению качества воспитательно-образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию

I.2. Состояние внешней среды системы и отражение порождаемых ею ограничений

Цели управленческой работы соотнесены с образовательной стратегией по нравственно – патриотическому воспитанию учреждения и нацелены на проблемные области деятельности ДОУ. См таблицу №3.

Таблица №3

Адекватность целей и процессов системы управления

Цели нравственно-патриотического воспитания	Результат работы по нравственно-патриотическому воспитанию
1. Сформировать представление о географическом расположении нашей страны, края. 2. Развивать нравственно – патриотические качества: гордость, гуманизм, желание сохранить и приумножить богатство своей страны. 3. Расширить представление о самобытности русского народа в прошлом и настоящем.	1. Сформированность патриотических чувств в процессе реализации данных целей. 2. Приобщение детей к истокам народной культуры. Применение полученных знаний в добрых делах и поступках на благо Родины.

Конечные результаты деятельности коллектива изучаются по следующим направлениям:

- содержание образования (анализ знаний, умений, навыков детей, программно-методического оснащения),

- направленность педагогов, с использованием разнообразных видов контроля (тематический, срезовый, поисковый, итоговый, сравнительный), учитывающих специфику деятельности педагогов и узких специалистов.

Нравственно – патриотическое воспитание ребенка – сложный педагогический процесс. В основе его лежит развитие нравственных чувств.

Чувство Родины... Оно начинается у ребенка с отношения к семье, к самым близким людям – к матери, отцу, бабушке, дедушке. Это корни, связывающие его с родным домом и ближайшим окружением.

Чувство Родины начинается с восхищения тем, что видит перед собой малыш, чему он изумляется и что вызывает отклик в его душе... И хотя многие впечатления еще не осознаны им глубоко, но, пропущенные через детское восприятие, они играют огромную роль в становлении личности патриота.

В детском саду имеется комната- панорама по правилам дорожного движения, оснащенная дидактическим материалом, сюжетно –ролевыми играми, велосипедами, самокатами.

Основой всестороннего развития ребенка является физическое воспитание.

В детском саду проводятся организованные физкультурные занятия, и свободная двигательная деятельность детей. Основными формами организации физического развития является: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, подвижные игры, физкультурные минутки, праздники и досуги, самостоятельная двигательная активность, музыкальные занятия, гимнастика пробуждения.

Широко используются следующие виды закаливания:

- утренний прием и гимнастика на воздухе;
- воздушные ванны;
- солнечные ванны;
- облегченная одежда;
- ходьба босиком по коррегирующим коврикам до и после сна, по соленым дорожкам;

- сон при открытых фрамугах;

- умывание и обливание рук до локтей прохладной водой;

- полоскание рта кипяченой водой после приема пищи.

Для родителей оформлены блоки с информацией о профилактике заболеваемости.

Составлен ежеквартальный план мероприятий по снижению заболеваемости.

Для детей создана доброжелательная атмосфера. Сотрудники проявляют внимание и уважение к детям, учитывая интерес и мнение каждого ребенка. Дети легко контактируют со сверстниками, чувствуют себя эмоционально- комфортно, проявляют инициативу в общении. В детском саду оборудован спортивный зал, с учетом новых современных требований.

Материально-технические условия обеспечивают интеллектуально- познавательное развитие детей: в группах оформлены уголки с набором игр и пособий, познавательная литература, оснащена сенсорная комната для индивидуальных занятий со старшими дошкольниками по математике.

В каждой группе имеется уголок озеленения, который соответствует программному материалу, оформлены уголки природы, где ведутся наблюдения за погодой, сезонные изменения, имеется зимний сад, который разделен на зону пустыни и зону средней полосы России, оформлена стена перелетных и зимующих птиц, имеется лаборатория, в которой собран природный материал нашей области, собраны лекарственные растения нашей области. Используется паспортизация названия цветов.

Материально- технические условия способствуют художественно – эстетическому развитию детей, созданы уголки музыкально – театральной деятельности. Используются кукольные театры, настольные, театры на фланелеграфе, театр ложек, бибабо.

В детском саду полностью оснащен музыкальный зал набором дидактических игр, музыкальных инструментов, наглядным материалам. Имеется телевизор, интерактивная доска, музыкальный центр.

На протяжении всего года решались вопросы по совершенствованию взаимодействия с родителями. Родители являются активными участниками в жизни детского сада. Воспитатели со своей стороны помогают родителям стать педагогически грамотными, тем самым создают единое пространство, которое способствует всестороннему развитию детей.

При подготовке к аттестации разработаны мероприятия и определены цели. Каждым педагогом по всем разделам воспитания и обучения проведен самоанализ.

Педагоги детского сад уделяют большое значение формированию основ экологической культуры, в детском саду работает «Экологический кружок» под руководством Кочетовой Л.А.. В её группу входят дети старшей и подготовительной

группы, работа ведется в соответствии с программой «Юный эколог» по плану педагога. Под руководством Любови Анатольевны функционирует «Зимний сад». В результате анкетирования среди родителей, дети которых посещают «Экологический кружок», родители отметили, что полученные знания о родной природе запомнятся на всю жизнь, дети стали более наблюдательными и любознательными.

Для укрепления здоровья детей и снижения заболеваемости в детском саду возникла необходимость в организации работы спортивного кружка, которым руководит Шитикова Ирина Александровна. Ею составлен план физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ.

Работа велась в таких направлениях:

- повышение интереса детей к занятиям физической культуры через игру;
- закаливание детей в условиях детского сада с элементами коррегирующей гимнастики;

- витаминизация, фиточай.

В течении года активно следовали в этих направлениях воспитатели младшей и средней группы.

Использовались интересные игровые комплексы общеразвивающих упражнений и основных видов движений. Проводилась «Неделя здоровья», физкультурные праздники совместно с родителями. Тема укрепления здоровья детей и снижения заболеваемости является самой основной при работе с дошкольниками. По сравнению с заболеваемостью за 2019-2020 учебный год, которая составила 15,9 пропусков по болезни 1 ребенком, в 2020-2021 учебном году заболеваемость снизилась до 13,3. Педагоги будут совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни.

Для улучшения уровня подготовки детей дошкольного возраста к обучению в школе, а также для эффективности развития их интеллектуальных способностей по разделу программы «Формирование элементарных математических представлений» в нашем детском саду был создан кружок «Занимательная математика для малышей». Его руководитель Тапилина Татьяна Владимировна строит свою работу, учитывая специфику дошкольного возраста. Форма работы заведующей- экран личного вклада в выполнение мероприятий годового плана. Расстановка кадров осуществляется по принципу наставничества и психологической совместимости, что положительно влияет на работу ДОУ в целом.

4 раздел: Кадровый потенциал.

Педагогический коллектив детского сада состоит из 9 человек.

Все педагоги имеют профессиональное образование.

Высшее -9человек - 100%

Квалификация:

Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Не имеет категории
0 0%	4 44,5%	3 33,5%	2 22%

Повышение квалификации педагогических кадров

Сведения о повышении квалификации педагогов в 2020-2021 учебном году.

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Кол-во часов	Дата
1.	Фокина Светлана Валерьевна заведующий	«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г
2.	Тапилина Татьяна Владимировна воспитатель	«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г
		«Логико-математическое развитие дошкольников»	40 часов	17.12.2020г
		«Актуальные проблемы развития и воспитания детей раннего возраста»	72 часа	05.03.2021г
3.	Денисова Инна Вячеславовна воспитатель	«Обработка персональных данных»	20 часов	09.04.2021г.
		«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г
4.	Шитикова Ирина Александровна воспитатель	«Методы и технологии, основанные на работе с данными, направленность «Введение в управление на основе данных»	24 часов	07.03.2021г
		«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г

5.	Нарыжникова Наталья Викторовна воспитатель	«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г.
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г
		«Содержание и методики деятельности педагога дополнительного образования»	72 часа	05.10.2020г
6.	Мирошникова Татьяна Николаевна педагог-психолог	«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки» «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	16 часов 36 часов	07.04.2021г. 23.04.2021г
7.	Кочетова Любовь Анатольевна воспитатель	«Методы и технологии, основанные на работе с данными, направленность «Введение в управление на основе данных»	24 часов	07.03.2021г
		«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4. 3648-20»	36 часов	23.04.2021г
8.	Зиновьева Мария Дмитриевна воспитатель	«Обработка персональных данных»	20 часов	09.04.2021г.
		«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям, согласно СП 2.4..3648-20»	36 часов	23.04.2021г
9.	Лобанова Марина Александровна воспитатель	«Реализация образовательного курса по финансовой грамотности для дошкольного образования»	16 часов	09.09.2021г
		«Правила гигиены. Особенности работы образовательных учреждений в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки»	16 часов	07.04.2021г
		«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям, согласно СП 2.4..3648-20»	36 часов	23.04.2021г

5 Раздел: Финансовые ресурсы ДООУ и их использование.

Распределение объема материальных средств учреждения по источникам их получения.

Раздел 5. Финансово-экономическая деятельность организации проводится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
(Приложение №1)

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

2021 год

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шуруповский детский сад
«Дюймовочка» Фроловского муниципального района Волгоградской области

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	82 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	82 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 Человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	18 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	64 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	82 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	82 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ 100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/ 0 %

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человека/ 0 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человек/ 44,5%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	4 человек/ 44,5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 10%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 10%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 10%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек 1/16,4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	12,2 кв. м

2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	156 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Фроловского муниципального района и муниципальных образований, находящихся в ведении администрации Фроловского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования Фроловского муниципального района

(подпись) _____

Главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения

Григораш Н.Г.

(расшифровка подписи)

20__ г.

СМЕТА НА 20 21 ГОД
января 2021

Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
по Перечню (Ресстру)
по Перечню (Ресстру)
по БК
по ОКАТО
по ОКЕИ
по ОКВ

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по ОКПО	53580598
по Перечню (Ресстру)	
по Перечню (Ресстру)	
по БК	
по ОКАТО	18256848000
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

количество средств _____ Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Шурловский детский сад "Двоймочка"
 бюджетных средств _____ Отдел образования Фроловского муниципального района
 источник бюджетных средств _____ Отдел образования Фроловского муниципального района
 сумма бюджетных средств _____
 в руб. _____

 (наименование иностранной валюты)

наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	Код цели	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
дошколь. Образов. проц."									
дата		07	01	1310470351	111	211	829	2 910 000,00	
пособия и компенсации		07	01	1310470351	111	266	829	18 900,00	✓
иты		07	01	1310470351	112	212	829		
а з/плату		07	01	1310470351	119	213	829	880 000,00	
по коду БК (по коду раздела)		07	01	1310470351				3 808 900,00	
дата		07	01	1310470352	111	211	803	1 035 000,00	
пособия и компенсации		07	01	1310470352	111	266	803	8 800,00	✓
иты		07	01	1310470352	112	212	803		
а з/плату		07	01	1310470352	119	213	803	313 000,00	
по коду БК (по коду раздела)		07	01	1310470352				1 356 800,00	
осн. средств		07	01	1310470353	242	310	829		
осн. средств		07	01	1310470353	244	310	829		
по коду БК (по коду раздела)		07	01	1310470353					
имущества		07	01	1320121370	244	225			
прочих обор. запасов		07	01	1320121370	244	346			
по коду БК (по коду раздела)		07	01	1320121370	244				
фонный бюджет "									
дата		07	01	1310400170	111	211	0	2 280 000,00	
пособия и компенсации		07	01	1310400170	111	266	0		
услуги		07	01	1310400170	112	222		37 000,00	
пособия и компенсации		07	01	1310400170	112	226			
а з/плату		07	01	1310400170	119	213	0	688 700,00	
		07	01	1310400170	242	221		40 000,00	
услуги		07	01	1310400170	244	222			
е услуги		07	01	1310400170	247	223		540 000,00	
енения		07	01	1310400170	244	224			
имущества		07	01	1310400170	244	225		20 000,00	✓
		07	01	1310400170	242	226			
		07	01	1310400170	244	226		40 000,00	
осн. средств		07	01	1310400170	244	310			
продуктов питания		07	01	1310400170	244	342		1 618 100,00	
Сроительных материалов		07	01	1310400170	244	344			
прочих обор. запасов		07	01	1310400170	244	346		100 000,00	
по коду БК (по коду раздела)		07	01	1310400170				5 363 800,00	

финансирование и замена оконных конструкций, выполнение необходимых работ в зданиях образовательных учреждений (областной бюджет)	07	01	1320170980	244	225	849		
по коду БК (по коду раздела)	07	01	1320170980					
финансирование и замена оконных конструкций, выполнение необходимых работ в зданиях образовательных учреждений (местный бюджет)	07	01	1320110980	244	225			
по коду БК (по коду раздела)	07	01	1320110980					
"Безопасность"								
финансирование	07	01	1310221160	244	225		193 000,00	
ли	07	01	1310221160	244	226		102 000,00	✓
ты для целей кап. вложений	07	01	1310221160	244	228			
им. осн. средств	07	01	1310221160	244	310			
им. прочий обор. запасов	07	01	1310221160	244	346		5 000,00	
по коду БК (по коду раздела)	07	01	1310221160				300 000,00	
"Итарная безопасность"								
финансирование	07	01	1310121130	244	225		100 000,00	
ли	07	01	1310121130	244	226		50 000,00	✓
им. осн. средств	07	01	1310121130	244	310			
им. прочий обор. запасов	07	01	1310121130	244	346			
по коду БК (по коду раздела)	07	01	1310121130				150 000,00	
лины, сборы	07	01	1310480020	851	291		8 000,00	
лины, сборы	07	01	1310480020	852	291			
лины, сборы	07	01	1310480020	853	291		1 000,00	✓
нарушение законодательства	07	01	1310480020	853	292		1 000,00	
нарушение законодательства	07	01	1310480020	853	293			
административные санкции	07	01	1310480020	853	295			
по коду БК (по коду раздела)	07	01	1310480020				10 000,00	
Всего							10 989 500,00	

директор учреждения (подпись)	Заведующий (подпись)	<i>Фомин</i> (подпись)	Фокина С.В. (расшифровка подписи)	Номер страницы Всего страниц	<input type="text"/>
бухгалтер	<i>Василь</i> (подпись)	Бабакова В.В. (расшифровка подписи)			
	ведущий бухгалтер (подпись)	<i>Г</i> (подпись)	Гайдамакина Н.Т. (расшифровка подписи)	4-10-25 (номер телефона)	

"Удовлетворенность населения качеством предоставления муниципальной услуги"

(отметьте «V» или «X» свой ответ)

Наименование муниципальной услуги:

Предоставление дошкольного образования в МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» Фроловского муниципального района Волгоградской области.

Вопрос: Удовлетворяет ли Вас качество предоставления образовательных услуг в нашем образовательном учреждении, в том числе:

1	Условия обслуживания		
1.1	Создание и обеспечение необходимых условий для пребывания детей в образовательном учреждении, их обучения и воспитания в соответствии с нормами и СанПиНами	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.2	Предоставление информации, связанной с деятельностью образовательного учреждения, в том числе перечня услуг и программ (как основного, так и дополнительного образования), предоставляемых за счет бюджетных средств, а также перечня услуг, который может быть предоставлен за счет средств родителей или законных представителей	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.3	Соблюдение требований к учебно-образовательному процессу (контроль максимальной учебной нагрузки)	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.4	Медицинское обслуживание воспитанников образовательного учреждения	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
	<i>Ваши предложения (замечания) по блоку:</i>		

2	Учебно-образовательные мероприятия		
2.1	Обучение и воспитание детей осуществляется в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми образовательным учреждением	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
2.2	Оснащение кабинетов для проведения учебных мероприятий специальным оборудованием, аппаратурой, приборами и инструментами, отвечающими требованиям стандартов, техническим условиям и обеспечивающими предоставление услуг соответствующих видов.	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
2.3	Проведение конкурсных и спортивных мероприятий	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
2.4	Организация питания	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
2.5	Разнообразие и качество проведённых мероприятий	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
	<i>Ваши предложения (замечания) по блоку:</i>		
3	Нормативы потребления		
3.1	Воспитанники в образовательном учреждении обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими	- Удовлетворяют	

	рекомендациями по организации питания	- Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
3.3	Учреждение оснащается оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
<i>Ваши предложения (замечания) по блоку:</i>			
4	Требования к персоналу		
4.1	Каждый специалист имеет соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладает знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
4.2	Специалисты проходят периодически (один раз в 3 года) учебу на курсах повышения квалификации	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
4.3	При оказании услуг работники учреждения проявляют к воспитанникам, их родителям (законным представителям) вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение	- Удовлетворяют - Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют	
<i>Ваши предложения (замечания) по блоку:</i>			

--	--

Анкета заполнена:

<input type="checkbox"/>	Родителем, законным представителем		
	Пол: жен - муж-		Пол: жен - муж-
	Возраст: 25-30, 31-40, 41-50, 51 и более		Возраст: 15, 16, 17, 18, 19
	Образование: -среднее; -начальное профессиональное; -среднее профессиональное; -высшее; -имею ученую степень кандидата или доктора наук		Класс: - 9 класс - 10 класс - 11 класс - 12 класс
	Ваш социальный статус: - рабочий; - служащий; - студент; - временно не работающий; - пенсионер		-

ИТОГОВЫЙ ЛИСТ

Результаты опроса родителей (законных представителей) .

МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка»

Фроловского муниципального района Волгоградской области

Наименование муниципального образовательного учреждения

№ п/п	Направление оценки	Показатели оценки	Количество анкет	
			Родителей, законных представителей	воспит-ков

1. Условия обслуживания				
1.1	Создание и обеспечение необходимых условий для пребывания детей в образовательном учреждении, их обучения и воспитания в соответствии с нормами и СанПиНами	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
1.2	Предоставление информации, связанной с деятельностью образовательного учреждения, в том числе перечня услуг и программ (как основного, так и дополнительного образования), предоставляемых за счет бюджетных средств, а также перечня услуг, который может быть предоставлен за счет средств родителей или законных представителей	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
1.3	Соблюдение требований к учебно-образовательному процессу (контроль максимальной учебной нагрузки)	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично - Не удовлетворяют		
1.4	Медицинское обслуживание воспитанников образовательного	-Удовлетворяют		

	учреждения	-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		
2.	Учебно-образовательные мероприятия			
2.1	Обучение и воспитание детей осуществляется в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми образовательным учреждением	-Удовлетворяют		
		-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		
2.2	Оснащение кабинетов для проведения учебных мероприятий специальным оборудованием, аппаратурой, приборами и инструментами, отвечающими требованиям стандартов, техническим условиям и обеспечивающими предоставление услуг соответствующих видов.	-Удовлетворяют		
		-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		
2 3	Проведение конкурсных и спортивных мероприятий	-Удовлетворяют		
		-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		
2 4	Организация питания	-Удовлетворяют		
		-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		
2 5	Разнообразие и качество проведённых мероприятий	-Удовлетворяют		
		-Удовлетворяют частично		
		-Не удовлетворяют		

3.	Нормативы потребления			
3 1	Воспитанники в образовательном учреждении обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
3 2	Учреждение оснащается оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
4.	Требования к персоналу			
4.1	Каждый специалист имеет соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладает знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
4.2	Специалисты проходят периодически (один раз в 3 года) учебу на курсах повышения квалификации	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично		

		-Не удовлетворяют		
4.3	При оказании услуг работники учреждения проявляют к обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям) вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение	-Удовлетворяют -Удовлетворяют частично -Не удовлетворяют		
Итого анкет:				

Дата проведения опроса "29"11 2021 г.

Подпись лица, осуществляющего проведение опроса _____ расшифровка
подписи,

должность, контактная информация: заведующий детским садом С.В.Фокина.



**Анализ
результатов анкетирования «Удовлетворенность населения качеством предоставляемых
муниципальной услуг»**

С целью изучения удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг среди родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка» был проведен экспресс – опрос «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг».

Было опрошено 60 родителей (законных представителей) воспитанников детского сада .

Результаты анкетирования родителей воспитанников по блоку **Условия обслуживания** - позволяют сделать вывод, что 100 % опрошенных полностью удовлетворены созданием и обеспечением необходимых условий для пребывания детей в образовательном учреждении, их обучением и воспитанием, а также предоставлением информации, связанной с деятельностью образовательного учреждения.

Однако только 80% опрошенных родителей (законных представителей) , удовлетворены медицинским обслуживанием в детском саду. Это связано с отсутствием лицензии на медицинский кабинет, в следствии чего родители вынуждены делать прививки в фальшивском пункте.

По блоку **Учебно-образовательные мероприятия и нормативы потребления** -100% опрошенных родителей удовлетворены обучением и воспитанием детей, оснащением кабинетов для проведения учебных мероприятий специальным оборудованием, проведением конкурсных и спортивных мероприятий, организацией питания.

По блоку **Требования к персоналу** 100% опрошенных родителей удовлетворены кадрами обеспечением в детском саду.

В целом родители (законные представители) удовлетворены качеством предоставления муниципальных услуг в МДОУ «Шуруповский детский сад «Дюймовочка».

Завед д/с



С.В.Фокина.