



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области (Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)

Территориальный отдел в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах
(наименование контрольного (надзорного) органа)

« 28 февраля 2022 г., 11 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

403532, Волгоградская область, г. Фролово, ул. Карла Маркса, 25, территориальный отдел в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах
(место составления акта)

Акт документальной проверки
(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением от 18.02.2022г. №21-45, и.о.начальника территориального отдела в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области Илясовой Т.О. (КНМ 34220041000101676735 от 18.02.2022г)

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Приходько Мариной Викторовной-специалистом-экспертом территориального отдела в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах.

Гришиной Еленой Арсеньевной-старшим специалистом 1 разряда территориального отдела в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документальной проверки).

4. К проведению документальной проверки были привлечены:
специалисты:

не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

не привлекались

с « ____ » _____ Г., ____ час. ____ мин.

по « ____ » _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 час 00 мин. (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов; 2) получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза).

по месту проведения документарной проверки 403532, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ФРОЛОВО, УЛИЦА КАРЛА МАРКСА, 25

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:-

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) представленные контролируемым лицом сопроводительное письмо (вх. №34-08-173-2022 от 28.02.2022 г.) с документами и фотодокументами, подтверждающими выполнение предписания об устранении нарушений требований технических регламентов №6 от 13.08.2021г.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: ; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

Предписание об устранении нарушений требований технических регламентов №6 от 13.08.2021г. со сроком исполнения 19.11.2021года выполнено в установленный срок, а именно:

-п.1. выполнен, а именно: обеспечен прием продукции (масло сливочное), товаросопроводительная документация которого, дает возможность установить тождественность данной продукции и обеспечить ее прослеживаемость, в соответствии с требованиями ч. 3 ст.5 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (утвержден решением КТС 09.12.2011г. №880), что подтверждается представленными декларацией соответствия на масло сливочное, товарной накладной и фотодокументами.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

Предписание об устранении нарушений требований технических регламентов №6 от 13.08.2021г. со сроком исполнения 19.11.2021года выполнено в установленный срок

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа), являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) сопроводительное письмо (вх.№34-08-173-2022 от 28.02.2022 г.) с документами и фотодокументами, подтверждающими выполнение предписания об устранении нарушений требований технических регламентов №6 от 13.08.2021г. со сроком исполнения 19.11.2021года.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту документарной проверки).

Специалист –эксперт территориального отдела
в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском,
Ольховском районах.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку

Приходько К.В.

(подпись)

Старший специалист 1 разряда территориального отдела
в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском,
Ольховском районах.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку

Гришина Е.В.

(подпись)

Приходько Карина Викторовна — специалист –эксперт территориального отдела в г. Фролово, Фроловском, Иловлинском, Ольховском районах тел.8844 (65) 2-49-93

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*
shur-detsad@yandex.ru

*отметка размещается после реализации указанного в ней действия